

NÉMET NEMZETISÉGI PEDAGÓGUS TANULMÁNYI ÖSZTÖNDÍJPROGRAM SZABÁLYZATA

I. Általános rendelkezések

1. A Magyarországi Németek Országos Önkormányzata Közgyűlésének a Német Nemzetiségi Pedagógus Tanulmányi Ösztöndíjprogram Szabályzata (a továbbiakban: Szabályzat) megalkotásával az a célja, hogy a német nemzetiségi pedagógus képzést nyújtó felsőoktatási intézményekben a német nemzetiségi óvodai nevelésben, valamint a német nemzetiségi iskolai nevelés-oktatásban pedagógus munkakör betöltéséhez szükséges végzettséget és/vagy szakképzettséget szerző hallgatókat (a továbbiakban: hallgató) a megfelelően képzett, szakmailag elhivatott, német nemzetiségi pedagógus-utánpótlás biztosításának elősegítése érdekében ösztöndíjban részesítse.
2. A német nemzetiségi ösztöndíjprogram kezelője a Magyarországi Németek Országos Önkormányzata (továbbiakban: MNOÖ). Jelen Szabályzatban az MNOÖ Támogatónak minősül. A német nemzetiségi ösztöndíjprogram végrehajtásában részt vesz a Koch Valéria Gimnázium, Általános Iskola, Óvoda, Kollégium és Pedagógiai Intézet (továbbiakban: Iskolaközpont Pedagógiai Intézete).
3. Az ösztöndíjprogramban résztvevő német nemzetiségi pedagógus hallgatóval a MNOÖ elnöke ösztöndíjszerződést köt. Múltányossági ügyekben az MNOÖ Ifjúsági Bizottsága jár el, amelynek ülésén tanácskozási joggal részt vesz az MNOÖ elnöke.

II. Az ösztöndíj igénylésére vonatkozó szabályok

4. Az ösztöndíj igénylésére vonatkozó felhívást az MNOÖ elnöke teszi közzé a német nemzetiségi pedagógus képzést nyújtó felsőoktatási intézményeknek küldött levélben, és az MNOÖ honlapján.
5. A felhívás tartalmazza a részvételre jogosult pedagógus-képzést nyújtó felsőoktatási intézmények felsorolását, az ösztöndíj megállapításának és folyósításának jelen Szabályzatban meghatározott feltételeit, az igénylés kötelező tartalmát, a benyújtás határidejét.
6. Az ösztöndíjprogramban az a hallgatói jogviszonnyal rendelkező személy vehet részt, aki:
 - a) német nemzetiségi óvodapedagógus-képzést nyújtó felsőoktatási intézmény *bármely évfolyamon*¹ nappali, esti vagy levelező képzési formában, alapszakon vagy szakirányú továbbképzési szakon (kiegészítő) folytat német nemzetiségi óvodapedagógus tanulmányokat,
 - b) német nemzetiségi pedagógus képzést nyújtó felsőoktatási intézményben *bármely évfolyamon*² nappali, esti vagy levelező munkarendben, alapképzésben vagy szakirányú továbbképzésben/műveltségterületi részismereti képzésben (kiegészítő) német nemzetiségi tanító, illetve osztatlan (10-12 szemeszter), vagy rövid ciklusú (2/4/5 szemeszteres) tanárképzésben német és nemzetiségi német nyelv és kultúra tanára, vagy német nyelv és kultúra tanára szakon folytat tanulmányokat,

¹ A 2020. július 4-én elfogadott módosításnak megfelelő szöveg.

² A 2020. július 4-én elfogadott módosításnak megfelelő szöveg.

c) az igényléssel egyidejűleg írásban hozzájárul személyes adatainak jelen Szabályzat szerinti kezeléséhez,

d) a jelen Szabályzatban meghatározott tanulmányi eredményt elérte.

7. Az ösztöndíj-igénylést a pályázati felhívásban szereplő elektronikus pályázati felület igénybevételevel a pályázó adatainak megadásával és következő dokumentumok pályázati felületre történő feltöltésével kell benyújtani:³

a) a felsőoktatási intézmény által kiállított igazolás, mely szerint a hallgató az intézményben aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezik,

b) a tanulmányaikat már folytató ösztöndíjat igénylők esetében az előző félévi *súlyozott*⁴ tanulmányi átlagról szóló, intézmény által hitelesített igazolás (a további szemeszterekben pedig az előző félév lezárását követő 8 napon belül történő), mely alapján az intézményben továbbtanulásra jogosult,

c) az igénylés első alkalommal történő benyújtása esetén a helyi német nemzetiségi önkormányzat, ennek hiányában a helyi német nemzetiségi egyesület ajánlása (amennyiben a hallgató lakóhelyén sem német nemzetiségi önkormányzat, sem német nemzetiségi egyesület nem működik, motivációs levél),

d) az Adatkezelési nyilatkozat pályázati felületen történő elfogadása,

e) személyi igazolvány mindkét oldalának másolata, lakcím-, TAJ- és adókártya másolata pdf/jpg formátumban.⁵

8. A benyújtott igénylések alapján - a jelölést követően - az MNOÖ elnöke e Szabályzat szerint dönt az ösztöndíj odaítéléséről, valamint az ösztöndíjasok névsorát közzéteszi az MNOÖ honlapján.

9. Az ösztöndíjban az a magyar állampolgár részesülhet, aki

a) a Szabályzat 6. pontjában meghatározott feltételeknek megfelel,

b) előző félévi tanulmányi eredménye alapján az intézményben továbbtanulásra jogosult, és a jelen szabályzat szerinti tanulmányi átlageredményt elérte,

c) a Szabályzat 7. pontjában meghatározott dokumentumokat hiánytalanul és határidőn belül csatolta.

10. Az ösztöndíj mértéke a jelen Szabályzat 6.a) pontjában meghatározott hallgatók esetében hallgatónként és havonta:

10.1. a tanulmányait megkezdő hallgató az első szemeszterben (szeptember – január – 5 hónap időtartamra):

a) nappali szakokon: nettó 60.000 Ft/hó

b) esti és levelező szakokon: nettó 40.000 Ft/hó

³ A 2020. július 4-én elfogadott módosításnak megfelelő szöveg.

⁴ A 2020. július 4-én elfogadott módosításnak megfelelő szöveg.

⁵ A 2020. július 4-én elfogadott módosításnak megfelelő szöveg.

10.2. a tanulmányait folytató hallgató a **második illetve további szemeszter**ében (5 hónap időtartamra):

a) Kitűnő tanulmányi átlag (4,50-től) esetén:

- nappali szakokon: nettó 75.000 Ft/hó
- esti és levelező szakokon: nettó 50.000 Ft/hó

b) Jó tanulmányi átlag (3,50-4,49 között) esetén:

- nappali szakokon: nettó 50.000 Ft/hó
- esti és levelező szakokon: nettó 30.000 Ft/hó

c) Az előző félév sikeres teljesítése (3,49-ig) esetén:

- nappali szakokon: nettó 25.000 Ft/hó
- esti és levelező szakokon: nettó 15.000 Ft/hó⁶

11. Az ösztöndíj mértéke a jelen Szabályzat 6.b) pontjában meghatározott hallgatók esetében hallgatónként és havonta:

11.1. a tanulmányait megkezdő hallgató az **első szemeszter**ben (szeptember – január – 5 hónap időtartamra):

a) nappali szakokon: nettó 60.000 Ft/hó

b) esti és levelező szakokon: nettó 40.000 Ft/hó

11.2. a tanulmányait folytató hallgató a **második illetve további szemeszter**ében (5 hónap időtartamra):

a) Kitűnő tanulmányi átlag (4,50-től) esetén:

- nappali szakokon: nettó 75.000 Ft/hó
- esti és levelező szakokon: nettó 50.000 Ft/hó

b) Jó tanulmányi átlag (3,50 -4,49 között) esetén:

- nappali szakokon: nettó 50.000 Ft/hó
- esti és levelező szakokon: nettó 30.000 Ft/hó

c) Az előző félév sikeres teljesítése (3,49-ig) esetén:

- nappali szakokon: nettó 25.000 Ft/hó
- esti és levelező szakokon: nettó 15.000 Ft/hó⁷

12. Az ösztöndíj időtartama tanévenként tíz hónap, amely a hallgatói jogviszony alatt a tanév első és második szemesztere végéig tart. Az ösztöndíjas jogviszony tanulmányi kötelezettségre vonatkozó szakasza az ösztöndíjszerződés megkötésétől az oklevél (végzettség és szakképzettség) megszerzéséig, az elhelyezkedési, munkavállalási kötelezettség szakasza a végzettségnek, szakképzettségnek megfelelő munkaviszony létesítésétől az ösztöndíj folyósítási idejének megfelelő időtartam végéig tart.⁸

13. Az ösztöndíj folyósításának feltétele:

a) Az ösztöndíjprogramban résztvevő felek által elfogadott, aláírt szerződés.

⁶ A 2020. július 4-én elfogadott módosításnak megfelelő szöveg.

⁷ A 2020. július 4-én elfogadott módosításnak megfelelő szöveg.

⁸ A 2020. július 4-én elfogadott módosításnak megfelelő szöveg.

b) A felsőoktatási intézmény Tanulmányi Osztálya, Hivatala által a hallgató részére kiállított aktív hallgatói jogviszonyról szóló igazolás, és

c) a tanulmányaikat már folytató ösztöndíjat igénylők esetében a felsőoktatási intézmény Tanulmányi Osztálya, Hivatala által a hallgató nevére kiállított, aláírással és pecséttel bitelesített az előző félévi súlyozott tanulmányi átlagról szóló igazolás

az elektronikus pályázati felületre történő feltöltése az aktuális félévre történő regisztrációs (tárgyfelvételi) időszakot követő 8 naptári napon belül.⁹

14. Az ösztöndíj folyósításának módja:

14.1 Az őszi szemeszterben új pályázók esetében az ösztöndíj a szerződés megkötését, a már ösztöndíjas jogviszonnyal rendelkezők esetében a hallgatói jogviszony és a súlyozott tanulmányi átlag biteles igazolásának benyújtását követő hónap 10. napjáig (egy összegben az eltelt hónapokra visszamenőleg), a továbbiakban pedig a tárgyhó 10-éig kerül folyósításra.

14.2 A tavaszi szemeszterben az ösztöndíj a hallgatói jogviszony és a súlyozott tanulmányi átlag biteles igazolásának benyújtását követő hónap 10. napjáig (egy összegben az elmúlt hónapokra visszamenőleg), a továbbiakban pedig a tárgyhó 10-éig kerül folyósításra.

Az Iskolaközpont Pedagógiai Intézete az adott félévre vonatkozó ösztöndíj mértékéről – a hallgatói jogviszony és a tanulmányi átlag hivatalos igazolások határidőre történő megküldése után – a hallgatót az elektronikus pályázati felületen értesíti.¹⁰

15. Az ösztöndíj összege személyi jövedelemadó-mentes.

16. A szerződés alapján folyósított ösztöndíj nem zárja ki más ösztöndíjas jogviszony fennállását.

III. Az ösztöndíjas kötelezettségei

17. A hallgató az ösztöndíjszerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy az ösztöndíj biztosításának a Támogató által elérni kívánt célja, hogy:

- a) a hallgató a német nemzetiségi pedagógus képzésben a tanulmányait elhivatottan és eredményesen folytassa, törekedve a minél magasabb tanulmányi átlag elérésére;*
- b) a hallgató szakképzettsége és végzettsége megszerzését követően német nemzetiségi köznevelési intézmény alkalmazottjaként helyezkedjen el, és ott legalább az ösztöndíj folyósításának időtartamával azonos ideig munkavégzésre irányuló főállású foglalkoztatásra irányuló jogviszonyt létesítsen.¹¹*

18. E célok érdekében az Ösztöndíjas kötelezettséget vállal arra, hogy mint német nemzetiségi óvodapedagógus vagy német nemzetiségi tanító szakos alapképzésbe, ill. szakirányú továbbképzésbe/műveltségterületi részismereti képzésbe (kiegészítő), vagy osztatlan (10-12 szemeszter), ill. rövid ciklusú (2/4/5 szemeszteres) tanárképzésbe (német nemzetiségi nyelv és kultúra tanár, vagy német nyelv és kultúra tanár) felvételt nyert hallgató végzettséget és szakképzettséget szerez, és legkésőbb az oklevél megszerzését követő tanévtől a végzettségnek, szakképzettségnek megfelelő foglalkoztatásra irányuló főállású közalkalmazotti jogviszonyt vagy munkaviszonyt létesít valamely magyarországi német nemzetiségi köznevelési intézménnyel és a jogviszonyt legalább az ösztöndíj folyósítási idejének megfelelő időtartamban fenntartja.¹²

Ennek megtörténtét az Iskolaközpont Pedagógiai Intézete ellenőrzi.

⁹ A 2020. július 4-én elfogadott módosításnak megfelelő szöveg.

¹⁰ A 2020. július 4-én elfogadott módosításnak megfelelő szöveg.

¹¹ A 2020. július 4-én elfogadott módosításnak megfelelő szöveg.

¹² A 2020. július 4-én elfogadott módosításnak megfelelő szöveg.

19. A hallgató vállalja, hogy részt vesz a felsőoktatási intézménye által és a lakó/tartózkodási helyén szervezett német nemzetiségi tartalmú programokon és képzéseken, amennyiben azok tanulmányi kötelezettségének teljesítését nem akadályozzák.

20. A hallgató hozzájárul a szerződéssel és az ösztöndíj folyósításával összefüggő személyes adatainak kezeléséhez. A hallgató köteles adatváltozás esetén haladéktalanul – 8 napon belül – tájékoztatást adni a Támogatónak.

IV. Az ösztöndíjas jogviszony módosítása, szüneteltetése, megszűnése és megszüntetése

21. Ha az Ösztöndíjas rész munkaidős jogviszonyban tud elhelyezkedni, a jogviszony előírt időtartama a Támogatóval egyeztetett mértékben, arányosan meghosszabbítható. A munkahely-változtatás, áthelyezés – amennyiben a Támogatóval történt előzetes egyeztetéssel, annak hozzájárulásával történik – nem befolyásolja az ösztöndíjas jogviszonyt.

22. A szerződés megszűnik:

- a) az Ösztöndíjas halálával;
- b) egészségi állapotának oly mértékű megváltozása esetén, amely nem teszi lehetővé az Ösztöndíjszerződésben foglalt kötelezettségei teljesítését;
- c) a Támogató jogutód nélküli megszűnésével;
- d) az Ösztöndíjas foglalkoztatásról szóló és jelen szerződésben meghatározott időtartam lejártával;
- e) amennyiben az ösztöndíj forrása a központi költségvetésből nem biztosított.

23. A szerződés megszüntethető:

- a) a Felek közös megegyezésével,
- b) azonnali hatályú felmondással,
- c) ha a másik fél a jogviszonyból származó lényeges kötelezettségét szándékosan vagy súlyos gondatlansággal jelentős mértékben megszegi, vagy egyébként olyan magatartást tanúsít, amely a jogviszony fenntartását lehetetlenné teszi.

24. Az Ösztöndíjas a szerződést a foglalkoztatási jogviszony létesítését megelőzően azonnali hatállyal felmondhatja, ez esetben köteles a részére kifizetett ösztöndíj teljes összegét a szerződés megszűnését követően a Támogató részére visszafizetni. Az Ösztöndíjas a részére kifizetett ösztöndíj összegével együtt kamatot is köteles a Támogatónak fizetni, mely az Ösztöndíj kifizetéstől számítottna a visszafizetés napjáig a jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő összeg. Amennyiben a visszafizetendő összeg nem haladja meg a mindenkori nettó minimálbér kétszeresét, úgy 6 hónapon belül, amennyiben meghaladja azt, úgy 12 hónapon belül, egy összegben köteles visszafizetni.

25. Az Ösztöndíjas köteles a részére folyósított ösztöndíj teljes összegét – a munkáltató által

- a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 30.§ (1) bekezdés c) pontja kivételével – felmentéssel történő jogviszony megszüntetés esetén annak időarányos részét – a szerződés megszűnését követő 90 (kilencven) napon belül a Támogató részére visszafizetni, - a jelen szerződés 16. pontjában foglalt kamattal egyetemben - amennyiben a szerződés 6. pontja szerinti időtartam alatt az alábbi szerződésszegésnek minősülő esetek valamelyike bekövetkezik:

- a) az Ösztöndíjas nem vállalja a nemzetiségi pedagógus, szakképesítésnek megfelelő munkakörben történő alkalmazását,
- b) az Ösztöndíjas nem vállalja a Támogató által megjelölt köznevelési intézményi kör egyikében sem a munkavállalást,

- c) az Ösztöndíjas foglalkoztatásra irányuló jogviszonya
- az Ösztöndíjas általi felmondással,
 - az Ösztöndíjas kérésére közös megegyezéssel,
 - a munkáltató által rendkívüli felmentéssel, illetve – az egészségügyi alkalmatlanság esetét kivéve – a Kjt. 30.§ (1) bekezdés c) pontja alapján felmentéssel megszűnik.

26. A visszafizetés a Támogató fizetési számlájára átutalással történik. Amennyiben az egyösszegű visszafizetés nehézséget jelent az Ösztöndíjas számára, részletfizetési lehetőséget kérelmezhet a Támogatóhoz eljuttatott levélben. A Támogató méltányossági ügyekben eljáró szerve az Ifjúsági Bizottság, mely a soron következő ülésén dönt a kérelemről.

Ha a Támogató mondja fel a szerződést, akkor az Ösztöndíjas köteles a számára már folyósított ösztöndíjat egyösszegben visszafizetni. Ebben az esetben részletfizetési lehetőség nem adható.

A visszafizetési kötelezettség elmulasztása esetén a Támogató fizetési felszólításban kötelezi a volt ösztöndíjast a fizetési kötelezettség teljesítésére.

27. Ha a szerződés felmondásának oka a foglalkoztató intézmény vagy a Támogató szerződésszegése, az Ösztöndíjast a részére kifizetett ösztöndíj visszafizetésére vonatkozó kötelezettség nem terheli.

28. Az Ösztöndíjas jelen szerződésben rögzített kötelezettsége külön írásos kérelemre szünetelhet, ha

- a) saját maga egészségi körülményei miatt szakorvosi igazolással igazolt módon nem alkalmas tanulmányainak befejezésére, vagy a felajánlott munkakör betöltésére,
- b) az Ösztöndíjas közeli hozzátartozóját külön jogszabályokban meghatározottak szerint mint főállású ápoló ápolja, és ezért tanulmányait folytatni, vagy a kijelölt munkakört betölteni nem tudja,
- c) az Ösztöndíjas terhességi, gyermekágyi segélyre, GYED-re, GYES-re, rehabilitációs ellátásra vagy rokkantsági ellátásra, rehabilitáció járadékra vagy rokkantsági járadékra lesz jogosult a jogosultság időtartama alatt.

A kötelezettségek szüneteltetésének időtartama megszűnik, és azok teljesítése feléled, amennyiben a szünetelésre okot adó körülmények megszűnnek. A kötelezettségek feléledésének napja az azt kiváltó ok megszűnését követő nap.¹³

V. Egyedi döntések

29.1. Az Ösztöndíjas kötelezettsége külön írásos kérelemre szünetelhet. A szüneteltetésről a Támogató dönt.

29.2. Amennyiben a végzett pedagógus önhibáján kívül nem tud végzettsége szerinti német nemzetiségi köznevelési intézményben elhelyezkedni ide értve azt az esetet is, ha csak részmunkaidőben tud elhelyezkedni, akkor az ösztöndíjat nem kell visszatérítenie, feltéve, hogy ehhez az MNOÖ Ifjúsági Bizottsága a pedagógus írásbeli kérelmére, méltányosságból hozzájárult.

V. Eljárási szabályok

30. Az Iskolaközpont Pedagógiai Intézetéhez beérkezett igénylést a beérkezést követően haladéktalanul, de legfeljebb 8 (nyolc) munkanapon belül meg kell vizsgálni, hogy az megfelel-e a

¹³ A 2020. július 4-én elfogadott módosításnak megfelelő szöveg.

nemzetiségi pedagógusi foglalkoztatási jogviszonyt, és meddig köteles ott jogviszonyát fenntartani.

38. Az MNOÖ Ifjúsági Bizottsága a hallgató írásbeli kérelmére indult méltányossági eljárás eredményéről tájékoztatja az Iskolaközpont Pedagógiai Intézetét.

VI. Záró rendelkezések

39. A Támogató és az Iskolaközpont Pedagógiai Intézete, mint adatkezelők a hallgatóról az e Szabályzat szerinti adatokat tartja nyilván.

40. A Támogató a hallgatóról rendelkezésére álló minden adatot, tényt, információt, amely az hallgató személyére vonatkozik, személyes adatként kezel, és ezen adatok vonatkozásában a személyes adatok védelmére vonatkozó szabályok figyelembevételével jár el.

41. Az e Szabályzat szerinti személyes adatokat az Iskolaközpont Pedagógiai Intézete az Ösztöndíjas szerződésben foglalt kötelezettségek teljesítését követően a számviteli törvényben meghatározott ideig kezeli.

42. Az e Szabályzat szerinti adatok statisztikai célra felhasználhatók, és statisztikai felhasználás céljára személyazonosításra alkalmatlan módon átadhatók.

43. A Magyarországi Németek Országos Önkormányzata - átérezve a nemzetiségi pedagógus utánpótlás biztosításának szükségességét – felhatalmazza az elnököt arra, hogy más nemzetiséget képviselő országos nemzetiségi önkormányzattal – e Szabályzat 3. számú mellékletében meghatározott - feladatellátási Megállapodás keretében e szabályzat alapján más nemzetiséghez tartozó nemzetiségi hallgatóval is szerződést kössön, azzal, hogy a támogatandó hallgatót az adott országos nemzetiségi önkormányzat jelöli meg.

44. Ez a Szabályzat 2020. július 15. napjával lép hatályba és addig hatályos, ameddig a feladatellátáshoz szükséges központi költségvetési forrás biztosított.

Budapest, 2020. július 4.



jelen Szabályzatban foglalt alaki és tartalmi követelményeknek, illetve a hallgató teljesítette-e az előírt tanulmányi kötelezettségeit, és ha igen, azt milyen eredménnyel tette.

31. Amennyiben az Iskolaközpont Pedagógiai Intézete azt állapítja meg, hogy az igénylés hiányos, az igénylőt hiánypótlásra szólítja fel *a pályázati felületen*¹⁴, melyben a hiányok pótlására 8 (nyolc) napos határidőt biztosít. Ha az igénylő a hiányokat a hiánypótlási felhívás kézhezvételétől számított 8 (nyolc) napon belül pótolja, úgy kell tekinteni, mintha a kérelmet eleve hiánytalanul adta volna be. Ha a hiánypótlást nem, nem teljes körűen vagy nem időben teljesíti, az igénylővel az adott szemeszterre szerződést nem lehet kötni.

32. Az Iskolaközpont Pedagógiai Intézete a megvizsgált, és a Szabályzatban foglalt alaki és tartalmi követelményeknek megfelelő igény alapján előkészíti az ösztöndíjassal kötendő ösztöndíjszerződést és az igény beérkezését követő 15 (tizenöt) munkanapon belül aláírásra három példányban átadja az MNOÖ elnökének.

33. Az Iskolaközpont Pedagógiai Intézete (e pont alkalmazásában a továbbiakban: megkereső) a nem német nemzetiséghez tartozó hallgató által előterjesztett igénylést a jelen Szabályzat 21. pontja szerint megvizsgálja. Ha az igénylés hiányos, megkereső a jelen Szabályzat 22. pontja szerint jár el. A megvizsgált, és a Szabályzatban foglalt alaki és tartalmi követelményeknek megfelelő igényt - a jelölés megtétele érdekében - haladéktalanul megküldi az igénylőt képviselő országos nemzetiségi önkormányzat elnökének. A hallgatót képviselő országos nemzetiségi önkormányzat elnöke a részére megküldött igény kézhezvételét követő 8 (nyolc) munkanapon belül elbírálja, és döntéséről írásban haladéktalanul tájékoztatja a megkeresőt. Megkereső ezt követően 8 (nyolc) munkanapon belül előkészíti az ösztöndíjassal kötendő ösztöndíjszerződést, és aláírásra három példányban átadja az MNOÖ elnökének.

34. Az MNOÖ elnöke és az Ösztöndíjas által aláírt szerződés egy példánya az Ösztöndíjast, egy példánya az MNOÖ-t, míg a harmadik példánya az Iskolaközpont Pedagógiai Intézetét illeti. Az Iskolaközpont Pedagógiai Intézete az aláírt szerződés(ek)ről – a szerződéskötési időszakot követően annak aláírását követő 15 munkanapon belül - feljegyzésben tájékoztatja az ösztöndíjas(oka)t képviselő országos nemzetiségi önkormányzat elnökét. Ugyanígy jár el akkor is, ha a hallgató nem köt szerződést, vagy a szerződéstől eláll, vagy a szerződés egyéb okból módosul vagy megszűnik.

35. Az Iskolaközpont Pedagógiai Intézete a jelen Szabályzat 13. pont b) alpontjában foglalt igazolás kézhezvételét követő 8 (nyolc) munkanapon belül – az intézményegység vezetője aláírt feljegyzésben – értesíti az MNOÖ elnökét arról, hogy a hallgató részére milyen mértékű ösztöndíj fizethető ki. A jelen pontban meghatározott feljegyzést a nem német nemzetiségi hallgatók esetében a hallgatót képviselő országos nemzetiségi önkormányzatnak is meg kell küldeni.

36. Az MNOÖ elnöke az Iskolaközpont Pedagógiai Intézete értesítése alapján a tárgyhoz 10. napjáig intézkedik az ösztöndíj hallgató részére történő kiutalásáról.

37. Az Iskolaközpont Pedagógiai Intézete a mindkét fél által aláírt szerződésekről illetve a hallgatókról nyilvántartást vezet, melyben feltünteti különösen, hogy a hallgató hány szemeszterre, milyen mértékű ösztöndíjat kapott, mikor fejezte be nemzetiségi pedagógusi felsőfokú tanulmányait illetve, hogy hol és mikor, milyen intézményben létesített német

¹⁴ A 2020. július 4-én elfogadott módosításnak megfelelő szöveg.

IGÉNYLŐLAP

a Német Nemzetiségi Pedagógus Tanulmányi Ösztöndíjhoz¹⁵

I. A hallgató adatai:

A hallgató neve:

A hallgató születési neve:

Születési helye, ideje (év/hónap/nap):

Anyja leánykori neve:

Állampolgársága:

Lakcíme:

Levelezési címe (ha nem egyezik meg a lakcímmel):

E-mailcíme, telefonszáma:

OM azonosítója:

Adóazonosító jele:

TAJ száma:

Lakossági folyószámlaszáma, ahová az ösztöndíjat pozitív elbírálás esetén kéri:

Számlavezető pénzintézet neve:

Lakossági folyószámla tulajdonos neve:

II. A hallgató felsőoktatási intézményének adatai:

Az intézmény neve:

Az intézmény székhelye:

Az intézmény képviselője:

Az intézmény telefonszáma/faxszáma/e-mail-címe:

¹⁵ Az igénylőlapon szereplő adatokat csak elektronikus úton a ... *elektronikus pályázati felületen keresztül kell benyújtani.*

III. A hallgatói jogviszonyra vonatkozó adatok:

A hallgató felsőoktatási intézménybe történő beiratkozásának ideje:

A hallgató aktív jogviszonyban áll-e: igen/nem

IV. Kötelezően csatolandó melléletek:

	a felsőoktatási intézménnyel fennálló aktív hallgatói jogviszonyról szóló igazolás;
	a tanulmányaikat már folytató ösztöndíjat igénylők esetében az előző félévi tanulmányi átlagról szóló, intézmény által hitelesített igazolás
	a helyi német nemzetiségi önkormányzat, ennek hiányában a helyi német nemzetiségi egyesület ajánlása; (amennyiben a hallgató lakóhelyén sem német nemzetiségi önkormányzat, sem német nemzetiségi egyesület nem működik, motivációs levél)
	nyilatkozat, hogy az igénylő hozzájárul személyes adatainak kezeléséhez.
	<i>személyi igazolvány mindkét oldalának másolata, lakcím-, TAJ- és adókéartya másolata pdf/jpg formátumban.¹⁶</i>

Dátum:, 20... hó nap

.....
hallgató aláírása

¹⁶ A 2020. július 4-én elfogadott módosításnak megfelelő szöveg.

**Nemzetiségi Pedagógus Tanulmányi Ösztöndíj Program
Ösztöndíjszerződés**

amely létrejött

egyrésről a **Magyarországi Németek Országos Önkormányzata**

Székhely: **1026 Budapest, Júlia utca 9.**

Postacím: **1537 Budapest, Pf. 348**

Adószám: 18072983-2-41

ÁHT azonosító: 736448

Statisztikai számjele: 18072983-8411-351-01

Képviselője: **Englenderné Hock Ibolya elnök**

Fizetési számlája: 10918001- 00000411-70930177

mint Támogató

másrészről

Név:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési helye, ideje:

Állampolgársága:

Lakcíme:

Tartózkodási helye:

E-mail címe:

Adóazonosító jele:

TAJ száma:

Lakossági folyószámla száma:

mint Ösztöndíjas (a továbbiakban együtt: Felek) között az alulírott napon az alábbi feltételekkel:

Preambulum

Szerződő Felek megállapítják, hogy jelen Szerződést megelőzően azonosító számon a 20.../20.... tanévre már kötöttek ösztöndíjszerződést.¹⁷

Általános rendelkezések

1. A Felek megállapodnak abban, hogy a Miniszterelnökség számú Támogatói Okirata (a továbbiakban: Okirat) alapján, valamint a ...Országos Önkormányzata/2020. számúNemzetiségi Pedagógus Tanulmányi Ösztöndíjprogram Szabályzata (a továbbiakban: Szabályzat) alapján ösztöndíjas szerződést (a továbbiakban: Szerződést) kötnek a megfelelően képzett, szakmailag elhivatott, gyakorlati tapasztalattal rendelkező nemzetiségi pedagógus-utánpótlás biztosítása céljából és tekintettel arra, hogy az Ösztöndíjas a meghirdetett és e

¹⁷ Az első alkalommal szerződést kötőknél ez a rendelkezés elhagyandó.

szerződés tárgyát képező ösztöndíjra, az általa közölt tények és egyéb, az elbírálás szempontjából lényeges információ alapján jogosulttá vált.

2. Az Ösztöndíjas a Szerződés aláírásával kijelenti, hogy az Okirat szabályrendszerét, az ösztöndíjra történő felhívást és a....Országos Önkormányzat szabályzatát, valamint a Szerződés tartalmát – különös tekintettel az Ösztöndíjas által vállalt elhelyezkedési kötelezettségre, illetve a szerződésszegés esetén életbelépő jogkövetkezményekre – megismerte és megértette.

3. Az Ösztöndíjas támogatása a Támogató által lebonyolítottNemzetiségi Pedagógus Tanulmányi Ösztöndíj Program (a továbbiakban: Program) által szabályozott keretek között történik.

4. Az Ösztöndíjas tudomásul veszi, hogy az ösztöndíj elnyerésére kiírt felhívásnak, illetve az ösztöndíj folyósításának a Támogató által elérni kívánt célja, hogy

a) az Ösztöndíjas a nemzetiségi pedagógus képzésben a tanulmányait elhivatottan és eredményesen folytassa, törekedve a minél magasabb tanulmányi átlag elérésére;

b) az Ösztöndíjas szakképzettsége és végzettsége megszerzését követően valamely nemzetiségi köznevelési intézményi körből választott intézmény alkalmazottjaként helyezkedjen el, és ott legalább az ösztöndíj folyósításának időtartamával azonos ideig munkavégzésre irányuló főállású foglalkoztatásra irányuló jogviszonyt létesítsen.

E célok érdekében az Ösztöndíjas kötelezettséget vállal arra, hogy mint ... nemzetiségi óvodapedagógus vagy ... nemzetiségi tanító szakos alapképzésbe, ill. szakirányú továbbképzésbe/műveltségterületi részismereti képzésbe (kiegészítő), vagy osztatlan (10-12 szemeszter), ill. rövid ciklusú (2/4/5 szemeszteres) tanárképzésbe (... nemzetiségi nyelv és kultúra tanár, vagy nyelv és kultúra tanár) felvételt nyert hallgató végzettséget és szakképzettséget szerez, és *legkésőbb az oklevél megszerzését követő tanévtől a végzettségnek, szakképzettségnek megfelelő foglalkoztatásra irányuló főállású közalkalmazotti jogviszonyt vagy munkaviszonyt* ¹⁸ létesít valamely magyarországi nemzetiségi köznevelési intézménnyel és a jogviszonyt legalább az ösztöndíj folyósítási idejének megfelelő időtartamban fenntartja.

5. Az Ösztöndíjas az ösztöndíjra a tanévenként legfeljebb 10 hónapra, két szemeszterre jogosult, a Szabályzatban megjelölt feltételek teljesítése esetén.

6. *Az ösztöndíjas jogviszony tanulmányi kötelezettségre vonatkozó szakasza az ösztöndíjszerződés megkötésétől az oklevél (végzettség és szakképzettség) megszerzéséig, az elhelyezkedési, munkavállalási kötelezettség szakasza a végzettségnek, szakképzettségnek megfelelő munkaviszony létesítésétől az ösztöndíj folyósítási idejének megfelelő időtartam végéig tart.*¹⁹

Az ösztöndíjra vonatkozó szabályok

7. Az ösztöndíj összegét a Támogató a felhívásban és a Szabályzatban meghatározottak szerint féléves (szemeszter) időszakokra állapítja meg.

8. Az ösztöndíj az Ösztöndíjas tanulmányai során akkor folyósítható, ha az Ösztöndíjas hallgatói jogviszonya folyamatosan fennáll, a felhívásban és a Szabályzatban meghatározott értékelési szempontoknak megfelel.

A hallgatói jogviszony szüneteltetése, illetve passzív féléves hallgatók esetén az ösztöndíj folyósítása is szünetel.

¹⁸ A 2020. július 4-én elfogadott módosításnak megfelelő szöveg.

¹⁹ A 2020. július 4-én elfogadott módosításnak megfelelő szöveg.

9. Az ösztöndíj mértéke a Szabályzat 6.a) pontjában meghatározott hallgatók esetében hallgatónként és havonta:

9.1. a tanulmányait megkezdő hallgató esetében az **első szemeszterben** (szeptember – január – 5 hónap időtartamra):

- a) nappali szakokon: nettó 60.000 Ft/hó
- b) esti és levelező szakokon: nettó 40.000 Ft/hó

9.2. a tanulmányait folytató hallgató esetében a **második illetve további szemeszterében** (5 hónap időtartamra):

a) *Kitűnő tanulmányi átlag (4,50- től) esetén:*

- nappali szakokon: nettó 75.000 Ft/hó
- esti és levelező szakokon: nettó 50.000 Ft/hó

b) *Jó tanulmányi átlag (3,50-4,49 között) esetén:*

- nappali szakokon: nettó 50.000 Ft/hó
- esti és levelező szakokon: nettó 30.000 Ft/hó

c) *Az előző félév sikeres teljesítése (3,5049-ig) esetén:*

- nappali szakokon: nettó 25.000 Ft/hó
- esti és levelező szakokon: nettó 15.000 Ft/hó²⁰

10. Az ösztöndíj mértéke a jelen Szabályzat 6.b) pontjában meghatározott hallgatók esetében hallgatónként és havonta:

10.1. a tanulmányait megkezdő hallgató esetében az **első szemeszterben** (szeptember – január – 5 hónap időtartamra).²¹

- a) nappali szakokon: nettó 60.000 Ft/hó
- b) esti és levelező szakokon: nettó 40.000 Ft/hó

10.2. a tanulmányait folytató hallgató esetében a **második illetve további szemeszterében** (5 hónap időtartamra):

a) *Kitűnő tanulmányi átlag (4,50-től) esetén:*

- nappali szakokon: nettó 75.000 Ft/hó
- esti és levelező szakokon: nettó 50.000 Ft/hó

b) *Jó tanulmányi átlag (3,50-4,49 között) esetén:*

- nappali szakokon: nettó 50.000 Ft/hó
- esti és levelező szakokon: nettó 30.000 Ft/hó

c) *Az előző félév sikeres teljesítése (3,49-ig) esetén:*

- nappali szakokon: nettó 25.000 Ft/hó
- esti és levelező szakokon: nettó 15.000 Ft/hó²²

²⁰ A 2020. július 4-én elfogadott módosításnak megfelelő szöveg.

²¹ A 2020. július 4-én elfogadott módosításnak megfelelő szöveg.

melyet Támogató folyósít az Ösztöndíjas lakossági folyószámlájára:

11. Az ösztöndíj folyósításának módja:

11.1. Az őszi szemeszterben új pályázók esetében az ösztöndíj a szerződés megkötését, a már ösztöndíjas jogviszonnyal rendelkezők esetében a hallgatói jogviszony és a súlyozott tanulmányi átlag hiteles igazolásának benyújtását követő hónap 10. napjáig (egy összegben az eltelt hónapokra visszamenőleg), a továbbiakban pedig a tárgyból 10-éig kerül folyósításra.

11.2. A tavaszi szemeszterben az ösztöndíj a hallgatói jogviszony és a súlyozott tanulmányi átlag hiteles igazolásának benyújtását követő hónap 10. napjáig (egy összegben az elmúlt hónapokra visszamenőleg), a továbbiakban pedig a tárgyból 10-éig kerül folyósításra.

A Pedagógiai Intézet az adott félévre vonatkozó ösztöndíj mértékéről – a hallgatói jogviszony és a tanulmányi átlag hivatalos igazolások bármikor történő megküldése után – a hallgatónak e-mail-ben értesítést küld.²³

12. Az ösztöndíj folyósításának feltétele:

a) Az ösztöndíjprogramban résztvevő felek által elfogadott, aláírt szerződés.

b) A felsőoktatási intézmény Tanulmányi Osztálya, Hivatala által a hallgató részére kiállított aktív hallgatói jogviszonyról szóló igazolás, és

c) a tanulmányaikat már folytató ösztöndíjat igénylők esetében a felsőoktatási intézmény Tanulmányi Osztálya, Hivatala által a hallgató nevére kiállított, aláírással és pecséttel hitelesített az előző félévi súlyozott tanulmányi átlagról szóló igazolás

az elektronikus pályázati felületre történő feltöltése az aktuális félévre történő regisztrációs (tárgyfelvevési) időszakot követő 8 naptári napon belül.²⁴

13. Az e szerződés alapján folyósított ösztöndíj nem zárja ki más ösztöndíjas jogviszony fennállását.

14. Az ösztöndíj összege személyi jövedelemadó-mentes.

Egyedi döntések

Az ösztöndíjas jogviszony módosítása, szüneteltetése, megszűnése és megszüntetése

15. Ha az Ösztöndíjas részmunkaidős jogviszonyban tud elhelyezkedni, a jogviszony előírt időtartama a Támogatóval egyeztetett mértékben, arányosan meghosszabbítható. A munkahely-változtatás, áthelyezés – amennyiben a Támogatóval történt előzetes egyeztetéssel, annak hozzájárulásával történik – nem befolyásolja az ösztöndíjas jogviszonyt.

16. A szerződés megszűnik:

a) az Ösztöndíjas halálával;

b) egészségi állapotának oly mértékű megváltozása esetén, amely nem teszi lehetővé az Ösztöndíjszerződésben foglalt kötelezettségei teljesítését;

c) a Támogató jogutód nélküli megszűnésével;

d) az Ösztöndíjas foglalkoztatásról szóló és jelen szerződésben meghatározott időtartam lejártával;

²² A 2020. július 4-én elfogadott módosításnak megfelelő szöveg.

²³ A 2020. július 4-én elfogadott módosításnak megfelelő szöveg.

²⁴ A 2020. július 4-én elfogadott módosításnak megfelelő szöveg.

e) amennyiben az ösztöndíj forrása a központi költségvetésből nem biztosított.

17. A szerződés megszüntethető:

- a) a Felek közös megegyezésével,
- b) azonnali hatályú felmondással,
- c) ha a másik fél a jogviszonyból származó lényeges kötelezettségét szándékosan vagy súlyos gondatlansággal jelentős mértékben megszegi, vagy egyébként olyan magatartást tanúsít, amely a jogviszony fenntartását lehetetlenné teszi.

18. Az Ösztöndíjas a szerződést a foglalkoztatási jogviszony létesítését megelőzően azonnali hatállyal felmondhatja, ez esetben köteles a részére kifizetett ösztöndíj teljes összegét a szerződés megszűnését követően a Támogató részére visszafizetni. Az Ösztöndíjas a részére kifizetett ösztöndíj összegével együtt kamatot is köteles a Támogatónak fizetni, mely az Ösztöndíj kifizetéstől számítottan a visszafizetés napjáig a jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő összeg. *Amennyiben a visszafizetendő összeg nem haladja meg a mindenkor nettó minimálbér kétszeresét, úgy 6 hónapon belül, amennyiben meghaladja azt, úgy 12 hónapon belül, egy összegben köteles visszafizetni.*²⁵

19. Az Ösztöndíjas köteles a részére folyósított ösztöndíj teljes összegét – a munkáltató által - a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 30.§ (1) bekezdés c) pontja kivételével – felmentéssel történő jogviszony megszüntetés esetén annak időarányos részét – a szerződés megszűnését követő 90 (kilencven) napon belül a Támogató részére visszafizetni, - a jelen szerződés 16. pontjában foglalt kamattal egyetemben - amennyiben a szerződés 6. pontja szerinti időtartam alatt az alábbi szerződésszegésnek minősülő esetek valamelyike bekövetkezik:

- a) az Ösztöndíjas nem vállalja a nemzetiségi pedagógus, szakképesítésnek megfelelő munkakörben történő alkalmazását,
- b) az Ösztöndíjas nem vállalja a Támogató által megjelölt köznevelési intézményi kör egyikében sem a munkavállalást,
- c) az Ösztöndíjas foglalkoztatásra irányuló jogviszonya
 - az Ösztöndíjas általi felmondással,
 - az Ösztöndíjas kérésére közös megegyezéssel,
 - a munkáltató által rendkívüli felmentéssel, illetve – az egészségügyi alkalmatlanság esetét kivéve – a Kjt. 30.§ (1) bekezdés c) pontja alapján felmentéssel megszűnik.

20. A visszafizetés a Támogató fizetési számlájára átutalással történik. Amennyiben az egyösszegű visszafizetés nehézséget jelent az Ösztöndíjas számára, részletfizetési lehetőséget kérelmezhet a Támogatóhoz eljuttatott levélben. *A Támogató méltányossági ügyekben eljáró szerve az Ifjúsági Bizottság, mely a soron következő ülésén dönt a kérelemről.*

*Ha a Támogató mondja fel a szerződést, akkor az Ösztöndíjas köteles a számára már folyósított ösztöndíjat egyösszegben visszafizetni. Ebben az esetben részletfizetési lehetőség nem adható.*²⁶

A visszafizetési kötelezettség elmulasztása esetén a Támogató fizetési felszólításban kötelezi a volt ösztöndíjast a fizetési kötelezettség teljesítésére.

21. Ha a szerződés felmondásának oka a foglalkoztató intézmény vagy a Támogató szerződésszegése, az Ösztöndíjast a részére kifizetett ösztöndíj visszafizetésére vonatkozó kötelezettség nem terheli.

22. Az Ösztöndíjas jelen szerződésben rögzített kötelezettsége külön írásos kérelemre szünetelhet, ha

²⁵ A 2020. július 4-én elfogadott módosításnak megfelelő szöveg.

²⁶ A 2020. július 4-én elfogadott módosításnak megfelelő szöveg.

- a) saját maga egészségi körülményei miatt szakorvosi igazolással igazolt módon nem alkalmas tanulmányainak befejezésére, vagy a felajánlott munkakör betöltésére,
- b) az Ösztöndíjas közeli hozzátartozóját külön jogszabályokban meghatározottak szerint mint főállású ápoló ápolja, és ezért tanulmányait folytatni, vagy a kijelölt munkakört betölteni nem tudja,
- c) az Ösztöndíjas terhességi, gyermekágyi segélyre, GYED-re, GYES-re, rehabilitációs ellátásra vagy rokkantsági ellátásra, rehabilitáció járadékra vagy rokkantsági járadékra lesz jogosult a jogosultság időtartama alatt.

A kötelezettségek szüneteltetésének időtartama megszűnik, és azok teljesítése feléled, amennyiben a szünetelésre okot adó körülmények megszűnnek. A kötelezettségek feléledésének napja az azt kiváltó ok megszűnését követő nap.

Egyéb rendelkezések

23. Az Ösztöndíjas köteles a szerződéshez kapcsolódó személyes és tanulmányaival kapcsolatos adataiban bekövetkezett változásokról, valamint a létesített foglalkoztatási jogviszonyáról 8 napon belül, írásban tájékoztatni az Iskolaközpont Pedagógiai Intézetét.

24. A Támogató és az Iskolaközpont Pedagógiai Intézete az Ösztöndíjasról rendelkezésére álló minden adatot, tényt, információt, amely az Ösztöndíjas személyére vonatkozik, személyes adatként kezel, és ezen adatok vonatkozásában a személyes adatok védelmére vonatkozó szabályok figyelembevételével jár el.

25. A vonatkozó jogszabályok és a szerződés rendelkezései alapján a Támogató és az Iskolaközpont Pedagógiai Intézete jogosult az Ösztöndíjas személyi adataira vonatkozó, adatkezelés céljából szükséges dokumentumokat és nyilatkozatokat bekérni és az abban foglalt személyes adatokat kezelni.

26. A nyilvántartott személyes adatok: az Ösztöndíjas neve, születési neve, születési helye és ideje, állampolgársága, Magyarországon tartózkodás jogcíme, tartózkodást igazoló okmány és annak érvényessége, anyja neve, lakcíme, értesítési címe, adóazonosító jele, TAJ száma, telefonszáma, email címe, legmagasabb iskolai végzettségét igazoló dokumentum (pl.: érettségi bizonyítvány, főiskolai, egyetemi oklevél) a megítélt ösztöndíj összege, az értékelés szempontjai, az Ösztöndíjas lakossági folyószámla száma, hallgatói jogviszonnyal kapcsolatos adatok (intézmény, kar, szak megnevezése, valamint a képzés formája, a képzési idő, az adott képzésben elvégzett félévek száma, hallgatói azonosító, aláírás, meghatalmazott, kézbesítési meghatalmazott), továbbá szociális rászorultsággal kapcsolatos adatok.

27. A Szerződés elválaszthatatlan részét képezi a Német Nemzetiségi Pedagógus Tanulmányi Ösztöndíjprogram Felhívása és Szabályzata, amelyek előírásait a Felek magukra kötelezőnek ismerik el, valamint az Ösztöndíjas igénybejelentése.

28. Jelen szerződés megkötéséhez az Ösztöndíjas az alábbi dokumentumok *másolatát elektronikusan tölti fel a pályázati felületre.*²⁷

- személyazonosító igazolvány és az állandó lakóhelyet igazoló okmány
- TAJ és adókártya.

29. A Felek a szerződést megértették és tudomásul vették, amelyet annak aláírásával elismernek, továbbá kijelentik, hogy a szerződésben foglalt jogügyletet a szerződésben rögzített formában kívánják egymással megkötni.

²⁷ A 2020. július 4-én elfogadott módosításnak megfelelő szöveg.

30. Felek a szerződést, 3 példányban, mint akaratukkal mindenben egyezőt saját kezűleg írják alá.

31. Az Ösztöndíjas kijelenti, hogy cselekvőképes magyar állampolgár és a szerződéskötési képessége korlátozás alatt nem áll.

Budapest,

.....

Támogató

.....

Ösztöndíjas

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Budapest,
.....

.....

Támogató gazdasági vezetője

**Feladatellátási megállapodás
a Nemzetiségi Pedagógus Tanulmányi Ösztöndíjprogramhoz**

Jelen megállapodás létrejött egyrészről a Magyarországi Németek Országos Önkormányzata (1026 Budapest, Júlia utca 9., képviseli Engländerné Hock Ibolya elnök) mint feladatellátást átvevő (továbbiakban: Átvevő)

másrészt az alábbi országos nemzetiségi önkormányzatok mint feladatellátást átadó (továbbiakban: Átadó)

...

(együttesen Felek) között az alábbi tartalommal:

1. Előzmények

1.1. A magyarországi nemzetiségi közösségeknek égető problémája a nemzetiségi pedagógus hiány. Egyértelmű, hogy elhivatott, szakmailag megalapozott tudású pedagógusok nélkül a nemzetiségi nevelés, oktatás eredményesen nem folytatható.

Az oktatáspolitikai gondolkodásban már évek óta jelen van az elgondolás, hogy az nemzetiségi pedagógusok létszámát úgy is lehetne növelni, pályán maradásukat pedig úgy lehetne elősegíteni, hogy a hallgatók illetve a pályán elhelyezkedők életkörülményeit ösztöndíjjal javítsák.

Az elképzelések szerint a hallgató legalább annyi ideig köteles nemzetiségi köznevelési intézményben dolgozni, mint amennyi ideig ösztöndíjban részesült a felsőoktatásban eltöltött tanulmányai során.

Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló C. törvény illetve Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló L. törvény megteremtette azt a lehetőséget, hogy a fent vázolt program a 2018/2019. tanévben a nemzetiségi pedagógus képzésben elindulhasson. 2019. évtől ennek költségvetési forrása továbbra is biztosított.

1.2. Az ösztöndíj alapítására a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 116. § (1) c) pontja ad felhatalmazást.

Fentiek alapján Felek az alábbiakban felsorolt közgyűlési határozataikkal megalapították a saját Nemzetiségi Pedagógus Tanulmányi Ösztöndíjukat.

ösztöndíjat létrehozó határozatok sorszáma:

2. A feladatellátás tartalma

2.1. Átvevő átértékelve a nemzetiségi pedagógus utánpótlás biztosításának szükségességét, a számú KGY határozatával felvállalta, hogy jelen Megállapodás keretei között ellátja az Átadó számára is a nemzetiségi pedagógus tanulmányi ösztöndíjprogram lebonyolítási feladatait mindaddig, amíg annak biztosítottak a központi költségvetési forrásai.

2.2. Átadó az alábbi közgyűlési határozatával átadta a nemzetiségi pedagógus tanulmányi ösztöndíjprogram lebonyolítási feladatainak ellátását.

2.3. A nemzetiségi pedagógus tanulmányi ösztöndíjprogramot (továbbiakban: ösztöndíjprogram) a fejezetgazda Miniszterelnökség által kiadott Támogatói okiratban (továbbiakban: Támogatói okirat) meghatározott módon és feltételekkel lehet bevezetni.

2.4. Az ösztöndíjprogram lebonyolításának részletes eljárásrendjét az Átadó és az Átvevő által jóváhagyott szabályzatok (továbbiakban: Szabályzat) határozzák meg. Az Átadó az Átvevő szabályzatát értelemszerűen és változatlan tartalommal hagyták jóvá.

a szabályzatot elfogadó határozatok száma

2.5 Az ösztöndíjprogram lebonyolítását az Átvevő a fenntartásában lévő Koch Valéria Gimnázium, Általános Iskola, Óvoda, Kollégium és Pedagógiai Intézet intézménye szakmai közreműködőként történő bevonásával végzi.

3. Együttműködés a feladatellátás során

3.1. Az Átvevő a Támogatói okiratban foglaltak megvalósításáért az abban foglaltaknak megfelelő felelősséggel tartozik. Az Átvevő felelős a Szabályzatban meghatározott szakmai tartalom megfelelő és eredményes megvalósításáért.

3.2. Az Átadó felelősséggel tartozik az ösztöndíjprogram rá vonatkozó döntéseiknek határidőben történő meghozataláért.

3.3. Felek vállalják, hogy az ösztöndíjprogram sikeres megvalósítása érdekében folyamatosan együttműködnek, minden lényeges körülményről a legrövidebb időn belül tájékoztatják egymást.

4. A Megállapodás egyéb rendelkezései

4.1. Felek megállapodnak abban, hogy jelen Megállapodást határozatlan időre kötik. Jelen Megállapodás a Támogatói okirat kibocsátását követően lép hatályba, és addig marad érvényben, ameddig az ösztöndíjprogram központi költségvetési forrásai biztosítottak.

4.2. Jelen Megállapodás a Felek bármelyikének igénye esetén írásban, közös megegyezéssel módosítható, az együttműködés részleteit szabályozó további külön megállapodással kiegészíthető. A módosítás nem állhat ellentétben a Támogatói okiratban és a Szabályzatban foglaltakkal.

4.3. Felek jelen megállapodás felmondására 60 napos felmondási időt kötnek ki. Ebben a nem várt esetben Átvevőt az ösztöndíjprogram bonyolításával kapcsolatos további kötelezettségek nem terhelik.

4.4. Felek a Megállapodásból eredő esetleges jogvitát tárgyalásos úton kísérik meg rendezni, ennek sikertelensége esetére az Átvevő székhelye szerinti bíróság illetékességét kötik ki.

A Megállapodást 4 eredeti példányban Felek elolvasás és kölcsönös értelmezés után, mint akarattal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írtak alá.

Magyarországi Németek Országos Önkormányzata

Budapest, 2019. hónapnap

Budapest, 2019. hónapnap

Pénzügyileg ellenjegyzem:

.....
Átvevő képviselőjében
.....

.....
Átvevő gazdasági vezetője
.....

Budapest, 2019. hónap ...nap

Budapest, 2019. hónap ...nap

Pénzügyileg ellenjegyzem:

.....
Átadó képviselőjében
.....

.....
Átadó gazdasági vezetője
.....